



Enrollment process 2024-2025

Via the **EDUKA** app

The 'Eduka' app logo, consisting of the word 'Edu' stacked above 'ka' in white text on a blue rectangular background.

Edu
ka

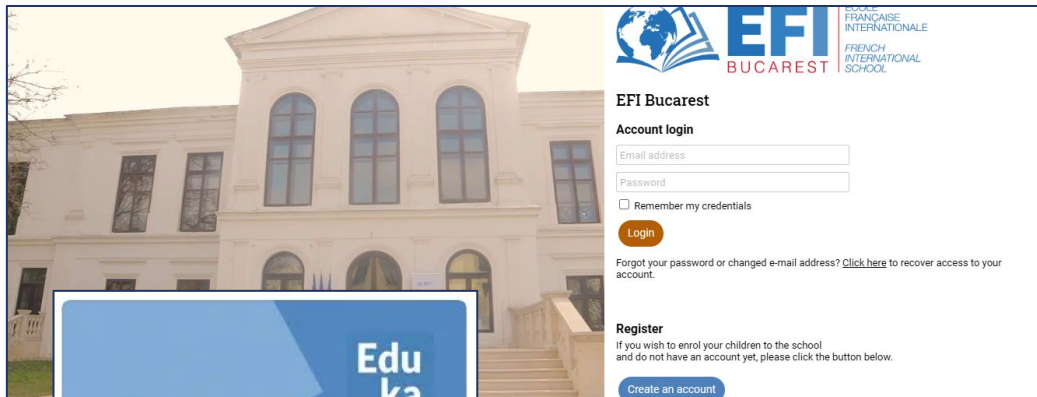
Login / Create your account

1

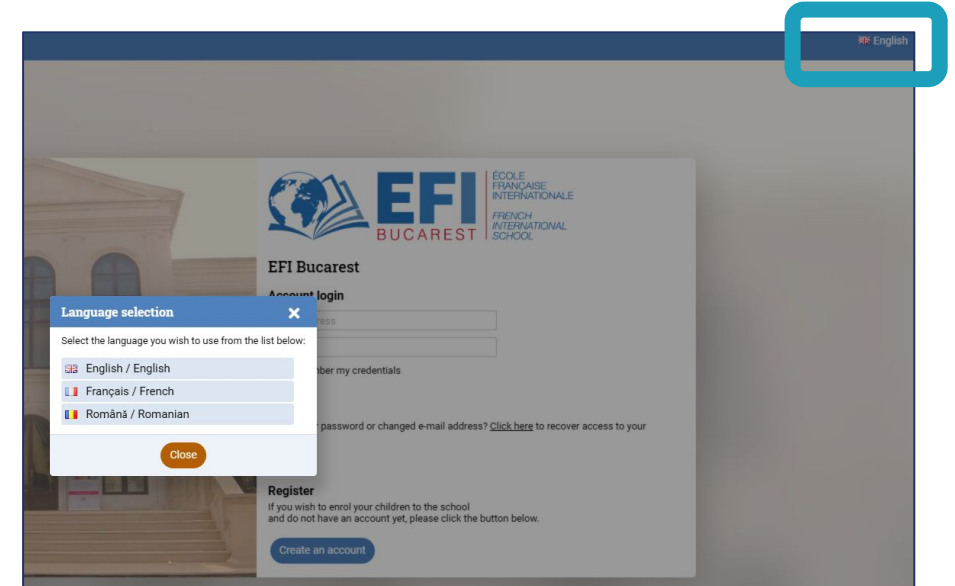
To register, log on to EDUKA: **EDUKA** :
<https://efibucarest.eduka.school/login>



We invite you to **CREATE AN ACCOUNT**.
Choose your **preferred language of communication** by clicking on the corresponding icon in the top right-hand corner of the screen.



You can also download the **"Eduka Mobile"** app on your smartphone and enter the following **SCHOOL CODE**: **566634**



Creating the enrollment file

1

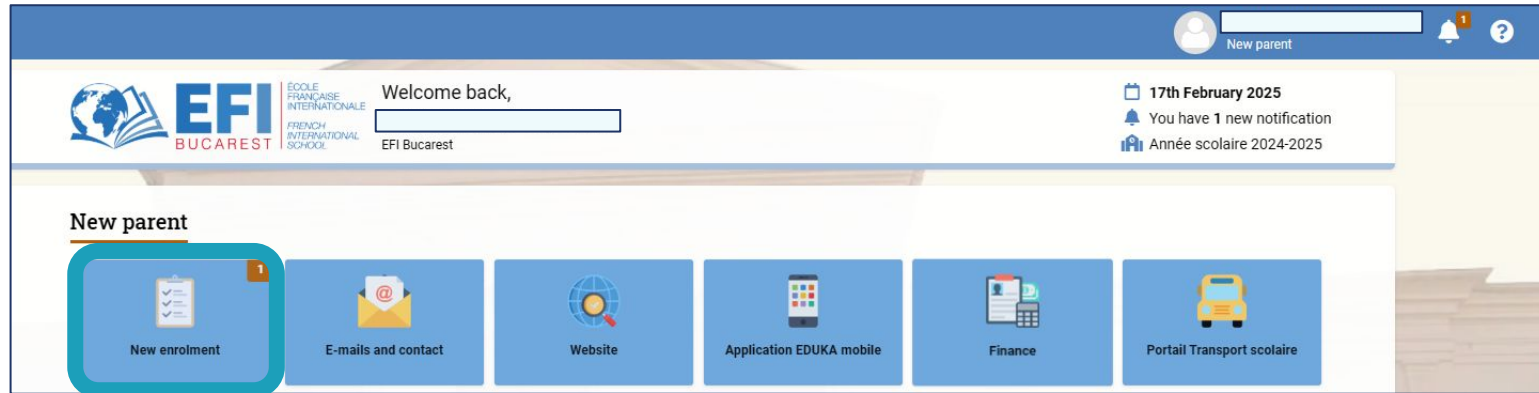
2

3

4

5

6



Nouvelle inscription

Inscription

Réinscription

Radiation

Afin de commencer la procédure d'inscription d'un nouvel élève, veuillez créer un dossier d'inscription en cliquant sur le bouton ci-dessous. Une fois votre demande complète et soumise, votre dossier sera traité par l'administration. Vous pourrez vous reconnecter à tout moment sur Eduk

+ Créer un dossier pour un nouvel élève pour 2023/24

+ Créer un dossier pour un nouvel élève pour 2024/25

Click on **NEW ENROLLMENT** and then on **CREATE A NEW STUDENT FILE FOR 2024/25**.

Completing the registration form (1/3)

1

2

3

4

5

6

Insert **last name**
/ first name /
birth date and
save.

er d'adm

Créer un dossier pour un nouvel élève pour 2024/25

ons sur votr

i Début d'année scolaire: 01/09/2024

Créer un dossier pour un élève existant

Les élèves suivants sont déjà liés à votre compte et peuvent faire l'objet d'un nouveau dossier d'inscription. Pour inscrire l'un de ces enfants à nouveau, merci de cliquer sur l'un des noms ci-dessous.

🔄 Ré-inscrire: [Bar chart]

Nouvel élève à inscrire

Nom de famille:

Prénom:

Date de naissance:

OK Annuler

Completing the registration form (2/3)

1

2

3

4

5

6

Etat du dossier: **En cours**

- Demande d'admission**
En attente de soumission
- Entretien pédagogique
En attente de vérification
- Vérification du dossier
En attente de paiement
frais de dossier
- Règlement des frais
d'inscription
En attente de confirmation

Supprimer le dossier

Créer un dossier pour un nouvel élève pour 2023/24 | Créer un dossier pour un nouvel élève pour 2024/25

Click on **ENROLLMENT APPLICATION**.

Fill in the following tabs: **SCHOOLING - STUDENT - GUARDIANS - FINANCE - REGULATIONS AND AUTHORIZATIONS - HEALTH - ACTIVITIES - DOCUMENTS**

Bienvenue sur le formulaire d'inscription. Merci de saisir l'ensemble des informations demandées sur chacun des onglets. Vous pouvez à tout moment enregistrer les informations déjà saisies pour continuer ou terminer plus tard. Une fois toutes les informations fournies, veuillez valider le formulaire afin d'en notifier l'établissement.

Envoyer le dossier d'inscription

Scolarité | Elève | Responsables | Finance | Règlements & Autorisations | Santé | Activités | Justificatifs

Les champs marqués d'un trait rouge sont obligatoires. Le bouton Envoyer le dossier apparaîtra lorsque toutes les données auront été saisies.

Établissement précédent
Veuillez indiquer le parcours scolaire de la dernière année scolaire ou en cours.
Classe fréquentée précédemment: [dropdown]
Nom de l'établissement: [text]
Adresse de l'établissement: [text]
Établissement homologué: Aucun Homologué AEFÉ Hors AEFÉ France

Scolarité souhaitée dans notre établissement
Sélectionner un choix pour chaque niveau.
Année scolaire: 2024/25
Date d'entrée souhaitée: 01/09/2024
Site: [dropdown]
Établissement: [dropdown]
Veuillez sélectionner une valeur dans la liste ci-dessus afin de faire apparaître la suite des choix relatifs au cursus scolaire.

Élèves à Besoins Éducatifs Particuliers (EBEP)
Votre enfant bénéficie-t-il d'un aménagement de sa scolarité dans son établissement précédent ?
Si oui, veuillez nous indiquer lequel ci-dessous, et joindre une copie du plan dans l'onglet Justificatifs.
Aménagement dans l'établissement précédent: PAI PAP PPS AVS
L'enfant devra-t-il bénéficier d'un aménagement de sa scolarité au sein de notre établissement ?
Veuillez nous indiquer lequel ci-dessous:
Dispositif EBEP: PAI PAP PPS AVS

Enregistrer

Précédent | Envoyer le dossier d'inscription | Suivant

Completing the registration form (3/3)

1

2

3

4

5

6

The screenshot displays a web-based registration form for a school. At the top, a navigation bar contains several tabs: 'Scolarité', 'Elève', 'Responsable', 'Finance', 'Règlements & Autorisations', 'Santé', 'Activités', and 'Justificatifs'. The 'Scolarité' tab is currently active. A red box highlights the 'Scolarité' tab and the 'Elève' tab. Below the navigation bar, a message states: 'Les champs marqués d'un trait rouge sont obligatoires. Le bouton Envoyer le dossier apparaîtra lorsque toutes les données seront saisies.' The form is divided into two main sections. The left section, titled 'Établissement fréquenté', contains fields for 'Classe fréquentée précédemment', 'Nom de l'établissement', and 'Adresse de l'établissement'. The right section, titled 'Sélectionner un choix pour chaque niveau', contains fields for 'Année scolaire', 'Date d'entrée souhaitée', 'Site', and 'Etablissement'. Below these sections, there is a section for 'Élèves à Besoins Éducatifs Particuliers (EBEP)' with checkboxes for 'Aménagement dans l'établissement précédent' and 'L'enfant devra-t-il bénéficier d'un aménagement de sa scolarité au sein de notre établissement?'. At the bottom of the form, there is an 'Enregistrer' button and navigation buttons for 'Précédent', 'Envoyer le dossier d'inscription', and 'Suivant'. A red 'A COMPLÉTER' button is visible in the top right corner of the form area.

If a **mandatory field** is not filled in, you will not be able to save the data using the button at the bottom of each tab.

Please check carefully that the **surnames, first names and dates of birth** entered for the student and the guardians match the identity documents to be provided.

The **financial regulations**, duly completed and signed, must be added to the supporting documents **only for companies (even for Partite IVA) and if the payer does not correspond to either Guardian 1 or Guardian 2.**

Sending the registration form

1

2

3

4

5

6

Bienvenue sur le formulaire d'inscription. Merci de saisir l'ensemble des informations demandées sur chacun des onglets. Vous pouvez à tout moment enregistrer les informations déjà saisies pour continuer ou terminer plus tard. Une fois toutes les informations fournies, veuillez valider le formulaire afin d'en notifier l'établissement.

Envoyer le dossier d'inscription

Scolarité **A COMPLÉTER: 45** | Elève **A REMPLIR** | Responsables **A REMPLIR** | Finances **A REMPLIR** | Règlements & Autorisations **A REMPLIR** | Santé **A REMPLIR** | Activités **OK** | Justificatifs **A REMPLIR**

Les champs marqués d'un trait rouge sont obligatoires. Le bouton Envoyer le dossier apparaîtra lorsque toutes les données seront saisies.

Établissement précédent
Veuillez indiquer le parcours scolaire de la dernière année scolaire ou en cours

Classe fréquentée précédemment: [dropdown]
Nom de l'établissement: [input]
Adresse de l'établissement: [input]
Établissement homologué: Aucun Homologué AEFÉ Hors AEFÉ France

Scolarité souhaitée dans notre établissement
Sélectionner un choix pour chaque niveau

Année scolaire: 2024/25
Date d'entrée souhaitée: 01/09/2024
Site: [dropdown] ISD Rome
Établissement: [dropdown]
Veuillez sélectionner une valeur dans la liste ci-dessus afin de faire apparaître la suite des choix relatifs au cursus scolaire.

Elèves à Besoins Éducatifs Particuliers (EBEP)
Votre enfant bénéficiait-il d'un aménagement de sa scolarité dans son établissement précédent ?
Si oui, veuillez nous indiquer lequel ci-dessous, et joindre une copie du plan dans l'onglet Justificatifs

Aménagement dans l'établissement précédent: PAI PAP PPS AVS
L'enfant devra-t-il bénéficier d'un aménagement de sa scolarité au sein de notre établissement ?
Veuillez nous indiquer lequel ci-dessous :

Dispositif EBEP: PAI PAP PPS AVS

Enregistrer

Précédent | Envoyer le dossier d'inscription | Suivant

A COMPLÉTER: 45

A green **OK** box next to the tab title will confirm that it is complete. If not, a summary of missing information can be seen in the top right corner **TO COMPLETE**.

Once all the tabs have been completed, you can **SUBMIT ENROLMENT FILE** by clicking on the button in the top left-hand corner.

You will receive an **e-mail confirming** your file has been sent. You will then be invited to an **interview with the school management**.

Repeat this process for each child to be enrolled.



WELCOME TO EFI Bucarest !

We remain at your disposal.

See you soon!
Admissions team

[Contacts](#)